

Znak Sprawy: SPZ.361.2.1.2018

Zaproszenie do złożenia oferty

na: Zakup paliw, olejów i płynu do spryskiwaczy do pojazdów i urządzeń użytkowanych przez Dom Pomocy Społecznej w Przatówku w roku 2018

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych w Domu Pomocy Społecznej w Przatówku (o wartości netto nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro), wprowadzonego Zarządzeniem nr 34/2016 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Przatówku z dnia 18.10.2016r.

1. Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej w Przatówku
Adres: 98-240 Szadek, Przatówek 1
Adres internetowy: bip.dpsprzatówek.pl
e-mail: kadry@dpsprzatówek.pl
Nr telefonu: (0 43) 675 12 59
Nr faxu: (0 43) 675 12 29
adres do korespondencji: Dom Pomocy Społecznej, Przatówek 1, 98-240 Szadek.
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00
2. Przedmiot zamówienia: Zakup paliw, olejów i płynu do spryskiwaczy do pojazdów i urządzeń użytkowanych przez Dom Pomocy Społecznej w Przatówku w roku 2018
4. Opis przedmiotu zamówienia:
Parametry paliwa muszą spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680).
Bezgotówkowy zakup paliwa musi umożliwiać prowadzenie ewidencji pobranego paliwa czy olejów dla poszczególnych pojazdów i urządzeń, z podaniem numeru rejestracyjnego samochodu. Kierowca dokonujący zakupu paliwa otrzyma potwierdzenie (WZ, kwit, paragon), który zawierać będzie informacje o: dacie i godzinie tankowania, nazwę i adres stacji na której przeprowadzono transakcję, ilość zatankowanego paliwa, czy olejów oraz wartość zakupionych paliw.
Szczegółowe informacje dotyczące tankowania będą stanowiły załącznik do faktury wystawionej za dany okres rozliczeniowy.
5. Zakup paliwa dokonywany będzie po cenie obowiązującej w dniu tankowania, pomniejszony o upust udzielony przez wykonawcę. Upust będzie stałym niezmiennym składnikiem ceny brutto z 1 litra paliwa. Wysokość upustu będzie wartością niezmienną w czasie całego okresu trwania umowy.
6. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty za dokonane zakupy w ramach udzielonego zamówienia przelewem na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę za okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia, w którym ostatnim dniem okresu rozliczeniowego będzie 27 grudnia danego roku. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
5. Sposób przygotowania oferty:
 1. Oferta winna zawierać całość przedmiotu zamówienia.
 2. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik do zaproszenia.
 3. Wykonawca podaje cenę brutto sprzedaży na stacji jednego litra danego paliwa oraz wysokość upustu ceny. Cena musi być podana w złotych polskich.
 4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
 5. Cena jednostkowa sprzedaży paliw Zamawiającemu nie może być wyższa od ceny sprzedaży obowiązującej na stacji Wykonawcy w momencie tankowania.
 6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, w sposób trwały.
 7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 8. Wszelkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą

ofertę.

9. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

6. Sposób obliczania ceny: Za cenę oferty przyjęta będzie kwota brutto, wynikająca z sumowania wartości brutto, wszystkich asortymentów zawartych w tabeli oferty.
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2018r.
8. Miejsce i termin składania ofert: Dom Pomocy Społecznej, Przatówek 1, pok. nr 1, w terminie do **18.01.2018 r. do godz. 9:00**
9. Miejsce i termin otwarcia ofert: Dom Pomocy Społecznej Przatówek 1, pok. gościnny w dniu **18.01.2018 r o godz. 9:30**
10. Kryteria oceny ofert: przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 1. Cena 30%
 2. Upust ceny 70%

W kryterium „Cena 30%” jako „cena oferty ocenianej” posłuży suma wartości brutto z kolumny 8 wiersza 10 Formularza ofertowego.

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 30\% \times 100 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów w kryterium „cena” to 30 pkt.

W kryterium „Upust ceny 70%” jako „upust ceny oferty ocenianej” posłuży suma wartości upustu z kolumny 7 wiersza 10 Formularza ofertowego.

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najwyższy upust ceny}}{\text{upust ceny oferty ocenianej}} \times 70\% \times 100 \text{ pkt.}$$

Maksymalna ilość punktów w kryterium „upust ceny” to 70 pkt.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Tel./fax 43 675 12 29, 43 675 12 59, e – mail: kadry@dpsprzatówek.pl

12. Postanowienia końcowe: Oprócz ceny proszę o podanie:

- 1/ czy Wykonawca akceptuje warunki płatności,
- 2/ czy Wykonawca zapewnia niezmiennosc upustu w okresie obowiązywania umowy,
- 3/ czy Wykonawca akceptuje zapisy umowy stanowiącej załącznik do zaproszenia

do złożenia oferty.

13. Załączniki:

- 1/ Formularz ofertowy
- 2/ Projekt umowy

.....
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej w Przatówku
Magdalena Frątczak - Maciejewska