

Umowa nr
zawarta dnia

pomiędzy

Domem Pomocy Społecznej w Przatówku Przatówek 1, 98-240 Szadek.

reprezentowanym przez:

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Przatówku

Magdalenę Frątczak – Maciejewską,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro, pod nazwą: „Zakup i dostawa artykułów gospodarstwa domowego i naczyń jednorazowych dla Domu Pomocy Społecznej w Przatówku w roku 2016” została zawarta umowa o następującej treści:

1. Przedmiotem umowy jest:
„Zakup i dostawy artykułów gospodarstwa domowego i naczyń jednorazowych dla Domu Pomocy Społecznej w Przatówku w roku 2016”
2. Wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto
(słownie:).
3. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązuje się do nie przekraczania cen na artykuły, wymienione w załączniku do umowy.
4. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru zgodnie z warunkami:
 - a) w zakresie zmiany wynagrodzenia (ceny podanej w ofercie) w przypadku zmiany stawek podatku VAT;
 - b) w zakresie zmiany ilości asortymentu będącego przedmiotem zamówienia (zakresu zamówienia) w przypadku konieczności zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, stosownie do potrzeb, jednak nie więcej niż 20% wartości wymienionych w tabeli formularza asortymentowo-cenowego.
5. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.
6. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od daty wpływu wypowiedzenia do siedziby Zamawiającego.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Wypowiedzenie i odstąpienie o którym mowa w pkt. 6 i 7 musi mieć formę pisemną.

§ 2

1. Wykonawca dostarcza, a Zamawiający nabywa artykuły będące przedmiotem zamówienia w ilościach i terminach określonych w składanych zamówieniach.
2. Zamówienia sporządza się w formie pisemnej i przekazuje Wykonawcy faksem lub przy użyciu poczty elektronicznej, w formie pliku tekstowego możliwego do wydrukowania.

3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przekazywanie zamówień drogą określoną w pkt.2.
4. W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się możliwość stosowania zamówień telefonicznych.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wydania towaru i dostarczenia go własnym transportem w terminach i ilościach określonych w zamówieniu, w godzinach od 07:00 do 13:00 natomiast Zamawiający zobowiązuje się do odbioru towaru w dniu dostawy. Odbioru dokonuje upoważniony pracownik.

§ 4

Wykonawca wystawia i doręcza Zamawiającemu fakturę za zakupiony towar, najpóźniej dwa dni po jego dostarczeniu. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia należności za dostarczony towar na podstawie wystawionej i doręczonej faktury w terminie 21 dni, od daty sprzedaży, przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,01 % od wartości przedmiotu umowy, określonej w § 1 pkt 2 za każdy dzień zwłoki,
 - zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,01 % od wartości przedmiotu umowy, określonej w § 1 pkt 2 za każdy dzień zwłoki,
 - odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 0,01% od wartości przedmiotu umowy, określonej w § 1 pkt 2
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesienia straty w pełnej jej wysokości na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne

§ 6

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić swoich roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 9

Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonania umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....

Załącznik do umowy nr
zawartej w dniu

L.p	Nazwa asortymentu	J.m.	Cena netto za 1 kg/szt/opak/komp. [zł]	VAT [%]	Cena brutto za 1 kg/szt/opak/komp. [zł]
1	Folia aluminiowa (duża rolka, 29cm/150m)	szt.			
2	Folia spożywcza (duża rolka 30cm/220m)	szt.			
3	Foremka aluminiowa 500ml	szt.			
4	Foremka papierowa do babeczek	szt.			
5	Kubek jednorazowy do gorących napojów	szt.			
6	Kubek jednorazowy plastikowy	szt.			
7	Łyżeczki jednorazowe plastikowe a'100 szt.	opak.			
8	Łyżki jednorazowe plastikowe a'100 szt.	opak.			
9	Mieszadła jednorazowe plastikowe a'100 szt.	opak.			
10	Miseczka plastikowa jednorazowa 300ml	szt.			
11	Obrusy papierowe rolki 6m x 1,20m (różne kolory)	szt.			
12	Papier do pieczenia (duża rolka, 38cm/100m)	szt.			
13	Pojemnik na ciasto plastikowe jednorazowe 30cm/30cm a'25 szt.	opak.			
14	Reklamówki foliowe 25/6/45 op. 100szt	opak.			
15	Reklamówki foliowe 34/9/62 op. 100szt.	opak.			
16	Rękaw do pieczenia (rolka, 29cm/ 3m)	szt.			
17	Serwetki gastronomiczne op. 500 szt.	opak.			
18	Serwetki składane a'20szt.	opak.			
19	Świecek długie białe	szt.			
20	Świecek długie kolorowe	szt.			
21	Talerzyk jednorazowy papierowy prostokątny	szt.			
22	Worki foliowe 40/50 op. 100szt.	opak.			

WYKONAWCA

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

.....
.....